潍坊科技学院2017-2018学年重点督查工作安排表

序号	重点工作事项	负责院长	责任部门	责任人	工作或完成时间
1	落实安全稳定工作、党风廉政建设工作主体责任制，层层签定责任状。	李昌武 李凤祥 吴长军	党政办公室 党建办公室 纪委监察室 督评室	李刚 范绍利 刘兴荣	全学年
2	落实“以学生为中心，以产出为导向，持续改进”三大理念，全面推进项目教学、小组讨论学习实施。资助出版专题研究书籍10本以上、项目教学教材10部以上。	李广伟	教务处 二级学院	马爱胜 二级学院院长	全学年
3	研究制定学习过程管理办法和实施方案，加强学生学习过程管理和考核并纳入学分，降低期末统考成绩的考核比重，进一步浓厚学风，提高育人质量。	李广伟	教务处 二级学院	马爱胜 二级学院院长	全学年
4	实施大学生读书“4030”计划，本科生四年读40本书，专科生三年读30本书。各院系设立漂流读书角。提高网络课程使用效率，将网络课程使用效率列为教学考核指标。根据山东省专升本新政策调整专升本课程和有关考评管理办法。	李广伟	教务处 学生处 图书馆 二级学院	马爱胜 赵兴军 李广林 二级学院院长	全学年
5	加强通识教育，加强英语、数学教学与论文写作指导。将英语四六级考试列为教学考核重要内容，打造英语四六级考试辅导名牌教师。	李广伟	教务处 通识学院 二级学院	马爱胜 刘学周 二级学院院长	全学年
6	将创新创业教育纳入课程体系，鼓励学生参加双创大赛。各二级学院确保获1项以上省级大赛一等奖，五专部确保获2项以上全国大赛一等奖。 各二级学院与企业、行业协会、地方联合举办一次学术研讨会、学术年会。期末举办双创成果展示。做好毕业生跟踪调查。	张子泉 李广伟 杨专志	省创业创新学院 教务处 校企合作与就业指导办公室 二级学院 五专部教导处	韩中 马爱胜 李振东 二级学院院长 寇祥亮	全学年
7	在大学生中开展“六个一”活动，对义工服务进行学分量化，实现社团活动、义工服务专业化，着力培养学生的社会责任感、创新精神和实践能力。	李广伟	教务处 学生处 通识学院体育部 二级学院	马爱胜 赵兴军 张明波 二级学院院长	全学年
8	落实二级学院国际交流与合作主体责任，加强国外优秀专业课程引进，实现国际合作项目突破。探索“2+2”或“3+1”本科教育国际合作，“3+2”或“4+1”研究生培养合作项目，实现招收外国留学生的突破。争取中德汽车学院本学年挂牌。农学院、汽车学院、机械学院加强外籍专业技师、工程师引进。留学服务中心努力打造雅思、托福考试辅导品牌，招收留学生预科班30人以上。	王建平	国际合作交流处 二级学院	程艳辉 二级学院院长	全学年
9	发挥校友会作用，组建城市校友会，拓展校友资源，编报校友故事，邀请知名校友回校作报告。本学年成立教育基金会，资金不少于100万元。	付生	校友办公室 二级学院	寇立民 二级学院院长	全学年
10	制定人才支撑管理办法，集中全校人才、学科力量，加强学校三大科研平台建设。成立设施农业研究院、农圣文化研究院，聘请院士指导。申报2个省级重点实验室。	李美芹	科研处 山东半岛蓝色经济工程研究院 农圣文化研究中心 人事处	周衍庆 崔鑫 李兴军 潘鲲	全学年
11	农圣文化研究会建成国家二级学会。高规格举办第九届中华农圣文化国际研讨会。加快推进《科学种养》杂志合作。建设影视人才培养培训基地。	吴长军 李美芹	农圣文化研究中心 党政办公室 发展规划与政策研究室 艺术研究院	李兴军 李刚 高宏赋 刘申亭	全学年
12	全面提升智慧校园建设水平，加强全员培训，使手机成为学习、办公终端，全面实现无纸化教学、办公。	刘建民	智慧校园建设领导小组 信息化管理办公室 潍科软件公司 各处室院系	张志军 王益忠 刘效伟 各处室院系负责人	全学年
13	五专部落实双严管理，加强规范化管理。研究制定中职与高职衔接教育实施方案。学年末顺利搬入新校区。	杨专志	五专部教导处 五专部各系	寇祥亮 各系负责人	全学年
14	做好校内幼儿园扩建、高护学院楼建设、建工学院实验室建设。确保综合楼年底投入使用。	付生	基建处	蔡书成	全学年
15	深入推进校办企业改制，完善企业目标管理、安全管理办法。制定增长型企业三年产值利润翻番计划，落实奖惩。	王全礼	飞翔集团	张建华	全学年
16	软件园加大招商引智力度，重点扶持软件、跨境电商、文化创意企业做大做强。争创国家大众创新万众创业示范基地。	刘建民 刘秀身	软件园	王树坚 董金萍 石新华	全学年
17	加强审计工作，研究制定软件园、飞翔集团、创新创业学院、幼教集团、学府房地产公司定额管理办法，实行行政费包干管理。	吴长军 刘奎然	审计处 财务处 软件园 飞翔集团 创新创业学院 幼教集团 学府房地产公司	魏绍义 李树强 王树坚 张建华 韩中 杨青山 郑新卿	全学年
18	进一步完善后勤管理，实现后勤服务社会化、采购程序化、动力检修经常化。提升园林管理水平，建设生态校园。	李成祥	后勤处 园林中心	石福民 王群洋	全学年
19	组建幼教集团，建好校内三园，拓展加盟范围，年内吸纳3个以上加盟幼儿园。做好全市幼儿园教师全员培训，打造幼教管理、培训品牌。	张培胜	幼教集团	杨青山	全学年
20	做好学府东郡项目后期开发、五专部沿街楼、教授新村二期工程建设。	寇兴亭	学府房地产公司	郑新卿	全学年
21	制定岗位责任制管理办法；做好岗位责任制落实情况督查，落实二级单位期末述职评议制度。	吴长军 王建平	发展规划与政策研究室 督评室	高宏赋 范绍利	全学年
22	完善并落实教职工分类管理办法。完善协同创新管理办法，制定参与三大科研平台科研管理激励办法，参与协同创新的教师可不坐班。制定教学、学工秘书晋升办法，稳定教学、学工秘书团队。	王建平 李美芹	人事处 科研处	潘鲲 周衍庆	全学年
23	加强行政处室人员学习培训，成立党委理论学习中心组，实现学习培训制度化。建好学生党校，加强学生干部培训。	王建平	人事处 党建办公室 学生处	潘鲲 范绍利 赵兴军	全学年

注：以上是各部门要完成的重点工作，在做好这些重点工作的同时，常规工作也要做好。